

Application Form No.....  
(To be filled in by Office)आवेदन पत्र क्रमंक : .....  
( कार्यालय द्वारा भरा जावेगा)**गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर(छ.ग.)**केंद्रीय विश्वविद्यालय अधिनियम 2009 के अंतर्गत स्थापित विश्वविद्यालय  
कोनी, बिलासपुर – 495009 (छ.ग.)  
दूरभाष : 07752-260017 फ़ैक्स : 07752-260154  
वेबसाइट : www.ggu.ac.in**GURU GHASIDAS VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)**A Central University established by the Central Universities Act, 2009  
Koni, Bilaspur-495009 (C.G.)  
Phone 07752-260017, FAX : 07752-260154  
Website : www.ggu.ac.in**APPLICATION FORM / आवेदन-पत्र**

Two sets of filled applications in the prescribed format are required to be submitted

आवेदक निर्धारित प्रपत्र में प्रविष्टि कर दो प्रतियों में आवेदन पत्र प्रस्तुत करें।

- \* Application for the post of .....  
आवेदित पद .....  
Subject .....  
विषय .....
- \* Field of Specialization .....  
विशेषज्ञता का क्षेत्र .....
- \* Reference (if applied earlier) .....  
संदर्भ (यदि पहले आवेदन दिया हो ) .....

- \* Category GEN  SC  ST   
श्रेणी सामान्य अनुसूचित जाति अनुसूचित जनजाति
- OBC  Phy. Handicapped  EWS   
अन्य पिछड़ा वर्ग दिव्यांग आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग
- If person with disabilities VH  HH  OH   
दिव्यांग होने की दशा में व्ही.एच. एच.एच. ओ.एच.  
(Please tick in the appropriate box)  
(उपयुक्त बाक्स में सही का निशान लगायें)

- \* Challan No. /Bank Draft No. .... Bank Name .....  
चालान/बैंक ड्राफ्ट संख्या ..... बैंक का नाम .....
- Date..... Amount.....  
दिनांक ..... राशि (रु.) .....

Sir/महोदय,

I hereby, submit my application for the post mentioned above, with the following details:

मैं निम्नांकित जानकारी के साथ उल्लेखित पद हेतु अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत कर रहा/रही हूँ।

1. Name in Full (In Capital Letters)

Shri/Smt./Ku...../...../.....

(First) प्रथम

(Middle) मध्य

(Last) अंतिम

पूरा नाम (हिन्दी में) श्री/कुमारी/श्रीमती .....

2. Father/Husband's Name (in Capital Letters)

Shri .....

पिता/पति का नाम श्री .....

3. Date of Birth#

जन्मतिथि

--	--	--	--	--	--	--	--

(D D M M Y Y Y Y)

Age (आयु)

--	--

(Y Y) (As on the date of Advertisement)

In Words ..... (Attach documentary proof)

शब्दों में ..... (जन्मतिथि संबंधी प्रमाण पत्र संलग्न करें)

4. Nationality .....

राष्ट्रीयता

5. Place of Birth.....

जन्म स्थान

6. (a)Mother –tongue/ मातृभाषा .....

(b)Languages known (Nos. only) Spoken ..... Written .....

अन्य भाषा ज्ञान (सिर्फ संख्या) बोलने ..... लिखने.....

7. Sex:- Male/Female .....

लिंग – पुरुष/महिला

8. Marital Status:- Married/Unmarried .....

वैवाहिक स्थिति– विवाहित/अविवाहित

9. (a) Permanent Address

स्थायी पता

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

State..... Pin .....

राज्य पिन

(b) Present postal Address

वर्तमान पत्र व्यवहार का पता

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

State..... Pin .....

राज्य पिन

Phone .....Mobile .....

दूरभाष मोबाईल

E - Mail .....

ई-मेल

Phone .....Mobile .....

दूरभाष मोबाईल

E - Mail .....

ई-मेल

## 10. Educational Qualifications: (please give documentary proof) #

शैक्षणिक योग्यता (संबंधित छायाप्रति संलग्न करें)

Name of Examination परीक्षा का नाम	University/ Board विश्वविद्यालय / बोर्ड	Year of Passing उत्तीर्ण करने का वर्ष	Subjects विषय	Marks अंक		% of Marks प्रतिशत	Class/Div./ Grade awarded श्रेणी	Remarks if any अन्य विवरण यदि कोई हो
				Obtained प्राप्तांक	Out of कुलअंक			
Matriculation/ S.S.C./S.S.L.C.or Equi. हाई स्कूल / समकक्ष								
Higher Secondary/ Pre-University/ Intermediate or equi. हायर सेकेण्डरी / समकक्ष								
Bachelor's Degree स्नातक उपाधि								
Master's Degree स्नात्कोत्तर उपाधि								
M.Phil. एम.फिल								
Doctoral Degree (Ph. D.) शोध उपाधि								
Post-Doctoral Degree – D.Sc./D.Lit. डी.एससी. / डी.लिट								
Any other Degree/Diploma/ Certificate if any अन्य कोई उपाधि / डिप्लोमा यदि हो तो								

11. Whether Ph. D. awarded as per UGC Regulation 2009? #(as amended from time to time) YES / NO  
 क्या शोध उपाधि यू.जी.सी. विनियम 2009 के अनुरूप है? (समय-समय पर यथा संशोधनानुसार) हों / ना  
 (If yes, please give documentary proof / यदि हों तो साक्ष्य की छायाप्रति संलग्न करें।)

OR

(If No, five point certificate attached/ यदि नहीं, तो पांच बिन्दु के प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न।) YES/No

12. Whether qualified NET/SLET etc.(Conducted by UGC/CSIR/STATE, attach documentary proof).

क्या यू.जी.सी./सी.एस.आई.आर./राज्य आदि द्वारा संचालित राष्ट्रीय/राज्य पात्रता परीक्षा उत्तीर्ण है (साक्ष्य की छायाप्रति संलग्न करें।)

Name of Examination/Test परीक्ष का नाम/टेस्ट	Year and month of Passing उत्तीर्ण होने का वर्ष एवं माह	% of Marks/JRF/LS प्राप्तांक का प्रतिशत /जे.आर.एफ./ एल.एस.	Subject विषय	Conducted by UGC/CSIR/STATE etc. जिसके द्वारा संचालित यू.जी.सी./सी.एस.आई.आर. /राज्य इत्यादि	Remarks अन्य विवरण
NET नेट					
SLET स्लेट					
SET सेट					
Others					

13. Summary of Experience/Performance:-

कार्य अनुभव/निष्पादन का संक्षिप्त विवरण

(a) Teaching Experience (In years)

UG.....

PG.....

अध्यापन अनुभव (वर्षों में)

स्नातक .....

स्नाकोत्तर .....

M. Phil.....

Others .....

एम.फिल. ....

अन्य .....

(b) Research experience (In years)

.....

शोध अनुभव (वर्षों में)

-----

(c) Administrative experience (In years)

.....

प्रशासनिक अनुभव (वर्षों में)

(d) Any other experience,

.....

अन्य कोई अनुभव (विशेषकर आवेदित पद से संबंधित हो तो) (Specifically related to the post applied for)

## 14. Teaching/Professional/Research Employment (Give particulars in descending order starting with the present post) # :-

अध्यापन/व्यवसायिक/अनुसंधान नियोजन (वर्तमान पद से प्रारंभ करें)

Name of Office/Institution/Firm/University कार्यालय/संस्थान/कंपनी/विश्वविद्यालय का नाम	Post held धारित पद	*Status of Institution/University/Office/Firm संस्था की स्थिति	Pay Scale (Please specify revised or unrevised) वेतनमान (कृपया पुनरीक्षित अथवा अपुनरीक्षित वेतनमान का उल्लेख करें।)	Period of Employment (DD/MM/YY) नियोजन की अवधि		Total Period (In years) कुल अवधि (वर्ष में)	Part Time/Contract Basis/ Ad-hoc/ Regular/ Temporary/ Permanent अंशकालिक/संविदा/तदर्थ/नियमित/अस्थाई/स्थाई	Nature of duties कार्यों का स्वरूप
				From से	To तक			

\* Govt./Quasi Govt./Autonomous/Private.

शासकीय/अर्द्ध सरकारी/स्वायत्तशासी/निजी

## 15. Post-Doctoral research experience# -

शोध उपाधि उपरांत शोध अनुभव ...

Position Held धारित पद	Emoluments (Per month) परिलब्धियां (प्रतिमाह)	Name of University/Institution विश्वविद्यालय/संस्थान का नाम	Period of work (कार्यावधि)		Years वर्ष	Remarks, if any टिप्पणी यदि हो
			From से	To तक		

**16. Research and Academic contributions# :-**

(Please attach separate list of publications/contributions with details)

शोध एवं शैक्षणिक योगदान (कृपया शैक्षणिक योगदान एवं प्रकाशित शोध पत्रों की सूची/संपूर्ण विवरण के साथ पृथक से संलग्न करें)

- (a) No. of Research Papers published in journals  
International.....  
प्रकाशित शोध पत्रों की संख्या अन्तरराष्ट्रीय .....
- National .....  
राष्ट्रीय .....
- (b) No. of Research Papers published in Proceedings of Seminar / Conference / Symposium/Workshop  
सेमिनार/सम्मेलन/संगोष्ठी/कार्यशाला में प्रकाशित शोध पत्रों की संख्या
- International..... National .....
- अन्तरराष्ट्रीय ..... राष्ट्रीय .....
- (c) No of Research Papers presented in Seminar/Conference/Symposium/Workshop.  
International..... National .....
- अन्तरराष्ट्रीय ..... राष्ट्रीय .....
- (d) Books/Chapters in books published .....
- प्रकाशित पुस्तकें/पुस्तकों में अध्याय
- (e) No. of Review articles published .....
- प्रकाशित समीक्षात्मक लेखों की संख्या
- (f) Refresher Courses / Orientation Courses attended. ....
- पुनःश्रवण/उन्मुखीकरण पाठ्यक्रम में सहभागिता

**17. Research Work Supervised:- #**

परिवीक्षित शोध कार्य

Degree उपाधि	Number of Students छात्र संख्या		
	Awarded प्रदत्त	Submitted पूर्ण हुई	In Progress प्रगति पर
M. Phil. एम.फिल			
Ph. D. पीएच.डी.			

**18. Research projects carried out :-#**

अनुसंधान परियोजनायें जो पूर्ण की गई हैं।

(Please give the details also) (कृपया संपूर्ण विवरण दे)

Title of Project परियोजना का शीर्षक	Name of Funding Agency वित्तीय सहायता दायी संस्था का नाम	Duration अवधि ----- From To से तक	Own designation (Principal / Co- investigator / Coordinator) स्वयं की पद स्थिति (प्रमुख/सहायक अन्वेषक/समन्वयक)

19. Details of Academic visit abroad :-#

शैक्षिक विदेश यात्रा का विवरण

Name of country visited देश का नाम (जिसकी यात्रा की गई हो)	Purpose of visit यात्रा का कारण	Duration अवधि	
		From से	To तक

20. (a) Prizes/Medals/Awards/Honours (if any, please give details)- पुरस्कार/पदक/अवार्ड/सम्मान (यदि कोई हो तो पूर्ण विवरण) #

.....

(b) Patents #

एकस्व प्राप्त

.....

21. Membership of Learned Societies and/or Professional Bodies (if any)

विद्वत् समितियों/व्यावसायिक संस्थानों की सदस्यता (यदि कोई हो )

.....

22. Extra curricular activities- if any, as proficiency acquired in games, sports and of participation in other extra curricular or social activities such as NCC, Public Lectures, Debates, Social Service etc.( give details) #

अन्य गतिविधियां यदि कोई हो – यथा खेल कूद, एन.सी.सी., संवाद, वाद-विवाद प्रतियोगिता और समाज सेवा आदि।

.....

As Student-

विद्यार्थी के रूप में

.....

After entering into service

सेवा में आने के उपरांत

.....

23. (a) Are you willing to accept the initial salary of the grade? (If no, state what is the minimum salary acceptable with justification thereof).

(अ) क्या आपको आवेदित वेतनमान का न्यूनतम स्वीकार्य है? (यदि नहीं, कारण सहित स्पष्ट करें कि कितना न्यूनतम मूलवेतन स्वीकार्य है ) .....

(b) If appointed what period would you require before joining the post?

(ब) नियुक्ति होने की स्थिति में कार्य ग्रहण करने से पहले कितने समय की आवश्यकता है।

.....

24. Any other relevant information, if not given above :-

आवेदित पद के सुसंगत अन्य कोई सूचना जो ऊपर न दी गयी हो।

25. (a) Has there been any break in your academic career? If so, give details-

(अ) क्या कभी आपकी विद्योपार्जन का क्रम भंग हुआ ? यदि हाँ तो कारण सहित विवरण दे।

(b) Have you been punished during your studies at college/University? If so, give details.

(ब) क्या कभी आपको विद्योपार्जन के दौरान विश्वविद्यालय/कॉलेज द्वारा दण्ड दिया गया ? यदि हाँ तो विवरण दें।

(c) Have you been punished during your services or convicted by a court of law? If so, give details.

(स) क्या कभी सेवा के दौरान आपको दण्डित किया गया है या किसी न्यायालय द्वारा आपको दोषी प्रमाणित किया गया यदि हाँ तो विवरण दें।

(d) Were you at any time declared medically unfit or asked to submit your resignation or discharged or dismissed? If yes, give details in a separate sheet.

क्या कभी आप स्वास्थ्य परीक्षण में अयोग्य घोषित हुये, आपसे त्यागपत्र देने के लिये कहा गया अथवा आपको किसी सेवा से पदमुक्त या बर्खास्त किया गया है? यदि हाँ तो पृथक पृष्ठ पर विवरण दे।

(e) Do you have any case pending against you in any court of law? If yes, give details.

क्या आपके विरुद्ध कोई न्यायिक मामला विचाराधीन है यदि हाँ तो विवरण दें।

26. References-

संदर्भ –

These should be the persons residing in India holding responsible positions; they should be intimately acquainted with the applicants capabilities, conduct and character, but must not be a relation.

ऐसे तीन व्यक्तियों के नाम जो भारत में रह रहे हो, भारत में कोई अधिकारिक पद धारित किये हो , जो आवेदक की क्षमताओं व्यवहार एवं चरित्र से परिचित हो, परंतु वह उसका रिश्तेदार न हो।

- I. Name .....  
नाम  
Designation/Occupation .....  
पद/व्यवसाय  
Address .....  
पता  
मो०नं०/Mob.No..... E-mail Id.....
- II. Name .....  
नाम  
Designation/Occupation .....  
पद/व्यवसाय  
Address .....  
पता  
मो०नं०/Mob.No..... E-mail Id.....
- III. Name .....  
नाम  
Designation/Occupation .....  
पद/व्यवसाय  
Address .....  
पता  
मो०नं०/Mob.No..... E-mail Id.....



27. List of enclosures :-

संलग्न प्रलेखों की सूची :-

(i) Challan number...../Demand Draft of Rs.500/- for Gen & OBC category drawn in favour of The Registrar, Guru Ghasidas

Vishwavidyalaya, Bilaspur (CG), payable at Bilaspur.

कुलसचिव गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ0ग0) के पक्ष में रु. 500/-का डिमांड ड्राफ्ट (सामान्य एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के लिये),

संलग्न करें।

(ii) True copy of S.S.C. or equivalent certificate in support of Age.

आयु सत्यापन हेतु हाई स्कूल/हायर सेकेण्डरी स्कूल प्रमाण पत्र अथवा समकक्ष की सत्य प्रति।

(iii) True copies of Degree/Diploma and other certificates of education.

शैक्षणिक योग्यता (उपाधि/पत्रोपाधि ) संबंधी प्रमाण-पत्रों की सत्य प्रति।

(iv) True copy of Caste Certificate (wherever applicable).

जाति प्रमाण-पत्र (यदि आरक्षित वर्ग से है तो) की सत्य प्रति।

(v) Attested/certified/true copy of Experience Certificate (wherever applicable).

अनुभव प्रमाण-पत्र (यदि हो ) की सत्य प्रति।

(vi) Any other .....

अन्य कोई .....

(Attach extra sheet for details and lists, if necessary)

(आवश्यक होने पर अतिरिक्त पृष्ठों में विवरण एवं सूची सहित संलग्न करें)

[#-Mandatory to enclose documentary proof with specific information.]

28. Declaration to be signed by the candidate-

अभ्यर्थी द्वारा हस्ताक्षरित घोषणा पत्र

I hereby declare that the entries in this form are correct and true to the best of my knowledge and belief. If at any time, I am found to have concealed/suppressed any material/information or given any false details, my appointment shall be liable to be terminated without notice or compensation.

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दी गयी सभी सूचनायें मेरी पूर्ण जानकारी एवं विश्वास में सत्य हैं। यदि किसी समय यह पाया गया कि मैंने कोई सूचना छिपायी है अथवा मेरे द्वारा दी गयी कोई सूचना असत्य पायी गयी तो मेरी नियुक्ति बिना किसी नोटिस अथवा मुआवजा के बर्खास्त कर दी जायेगी।

Place: .....

स्थान

Date: .....

दिनांक

Signature of applicant

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

Name: .....

नाम

29. No Objection Certificate by the employer (if employed)  
नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण-पत्र (यदि कहीं सेवारत हो)

Forwarded with the remarks that the institution/organization has no objection to the candidature of the applicant being considered for the post applied for, as above.

इस आशय के साथ अग्रोषित कि उपर्युक्त पद हेतु आवेदन करने एवं इस पद पर चयन हेतु विचार होने पर संस्था को कोई आपत्ति नहीं है।

Place: .....

स्थान

Date: .....

दिनांक

Telephone:-

Fax:-

E-mail:-

Signature/हस्ताक्षर

Head of Institution/Organization

Designation/Address/Seal

संस्था प्रमुख

पद, पता एवं सील