



GURU GHASIDAS VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G) INDIA

(A Central University Established by the Central Universities Act. 2009 No.25 of 2009) OFFICE OF THE
CONTROLLER OF EXAMINATIONS

Email: controllerofexamsggv@gmail.com Website : www.ggu.ac.in

Phone : +91-7752-260000, 260003

No. 424/Exam/D/ 2020

Bilaspur, Date:14/02/2020

Dear Students,

I am pleased to inform you that the VIII-th Convocation Ceremony of Guru Ghasidas Vishwavidyalaya, Bilaspur is going to convene on 02nd March, 2020 (Monday). In this connection, please find the attached pdf file of Notifications No. 464, 466/Acad/Convocation/2020, Bilaspur , dated 14/02/2020 and Notification No. 384 /Exam/Convocation /2020, Bilaspur, dated 14/02/2020 for information and necessary action.

The schedule of the Program for students are as such:-



Date of Rehearsal	----	29/02/2020 (Saturday)
Reporting Time	----	9:30 A.M
Venue	----	GGV, Administrative Building
Date of Convocation	---	02/03/2020 (Monday)
Reporting Time	-----	7:30 A.M (Sharp)

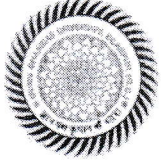
For any enquiry regarding above please contact the following officers:-

1. Dr. Sampooranand Jha, Dy. Registrar (Exam.) Phone :07752-260000, 260003 Mob: 7587708454
2. Shri T.P. Singh, Asstt. Registrar (Acad)Phone: 07752-260342 Mob: 9425533328
3. Shri Vipin Bansiar, Section Officer (Exam.)Mob: 9425202867

Kindly be prepared accordingly and give your **presence positively**.

With regards,


Controller of Examinations




गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

(केन्द्रीय विश्वविद्यालय अधिनियम 2009, क्रमांक 25 के अंतर्गत स्थापित केन्द्रीय विश्वविद्यालय)

GURU GHASIDAS VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

(A Central University established by the Central University Act., 2009 NO.25 of 2009)

Email- ggvdregistrar@gmail.com Web Site - www.ggu.ac.in,

Ph. No. 07752-260209, fax No. 07752-260148,154

कमॉक.....464...../अका./दीक्षांत/2020

बिलासपुर, दिनांक: 14/02/2020

आठवों दीक्षांत समारोह अधिसूचना

विश्वविद्यालय का आठवों दीक्षांत समारोह सोमवार, दिनांक 02-03-2020 को पूर्वाह्न 10:00 बजे से विश्वविद्यालय प्रशासनिक भवन परिसर में आयोजित है।

आदेशानुसार,

कुलसचिव (कार्यवाहक)

पृ0 कमॉक 465 /अका./दीक्षांत/2020

बिलासपुर, दिनांक: 14/02/2020

प्रतिलिपि:-

01. कुलाधिपति, डॉ0 अशोक गजानन मोदक, कुलाधिपति महोदय की ओर सूचनार्थ प्रेषित।
02. सचिव, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, शास्त्री भवन, नई दिल्ली की ओर सूचनार्थ।
03. कुलपति /कुलसचिव के सचिव /शीघ्रलेखक/निज सहायक की ओर कुलपति जी/कुलसचिव जी के सूचनार्थ।
04. कार्य परिषद एवं विद्यापरिषद के समस्त सम्माननीय सदस्यों की ओर सूचनार्थ प्रेषित।
05. समस्त अध्ययनशालाओं के अधिष्ठाता, गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर की ओर सूचनार्थ।
06. अधिष्ठाता, छात्रकल्याण/कुलानुशासक, गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर की ओर सूचनार्थ।
07. मीडिया प्रभारी/जन सम्पर्क अधिकारी की ओर सूचनार्थ एवं समाचार पत्रों में प्रकाशन की व्यवस्था हेतु प्रेषित।
08. समस्त विभागाध्यक्ष,/विभाग प्रमुख (शैक्षणिक/अशैक्षणिक) की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
09. विभागाध्यक्ष,संगणक विभाग को इस अनुरोध के साथ अग्रेषित है कि कृपया अधिसूचना को विश्वविद्यालय के वेबपटल में उपलब्ध कराने की व्यवस्था हेतु संबंधित को निर्देशित करना चाहें।
10. परीक्षा नियंत्रक (कार्यवाहक) गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर की ओर सूचनार्थ।
11. उप-कुलसचिव, परीक्षा/सहा0 कुलसचिव, गोपनीय की ओर सूचनार्थ।

सहायक कुलसचिव (अकादमिक)



गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

(केन्द्रीय विश्वविद्यालय अधिनियम 2009, क्रमांक 25 के अंतर्गत स्थापित केन्द्रीय विश्वविद्यालय)

GURU GHASIDAS VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

(A Central University established by the Central Universities Act., 2009 NO.25 of 2009)

Email- gguregistrar@gmail.com Web Site - www.ggu.ac.in,

Ph. No. 07752-260209, fax No. 07752-260148,154

कर्मोंक 466 / अका./ दीक्षांत / 2020

बिलासपुर, दिनोंक: 14/02/2020

// दीक्षांत समारोह अधिसूचना //

Convocation Notice

एतद् द्वारा सर्वसंबंधित की जानकारी के लिये अधिसूचित किया जाता है कि गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ0ग0) का अष्टम् दीक्षांत समारोह दिनोंक 02-03-2020 को पूर्वाह्न 10:00 बजे विश्वविद्यालय परिसर में आयोजित होगा।

It is hereby notified for information to all that the 8th Convocation of Guru Ghasidas Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) will be held on 02-03-2020 at 10.00 A.M. in University campus.

(I) दीक्षांत समारोह प्रभावी है :

The convocation is applicable to:

(अ) ऐसे विद्यार्थियों हेतु जिन्होंने विश्वविद्यालय द्वारा संचालित शैक्षणिक सत्र 2018-19 की विभिन्न परीक्षाओं (स्नातक, स्नातकोत्तर, पत्रोपाधि आदि) में प्रावीण्य सूची में प्रथम स्थान प्राप्त किया है।

Those students, who have secured first rank in the merit list to different examinations (Graduate, Post Graduate, Diploma etc.) conducted by this Vishwavidyalaya during the Academic session 2018-19.

(ब) ऐसे शोधार्थियों हेतु जिन्हें पीएचडी उपाधि के लिये 15-11-2018 के पश्चात एवं दिनोंक 31-12-2019 तक योग्य घोषित किया गया हो।

Those research scholars who are declared eligible for the award of Ph.D. degree after 15-11-2018 and on or before 31-12-2019.

(II) दीक्षांत समारोह आवेदन हेतु कुलसचिव, गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर को सम्बोधित आवेदन पत्र दिनोंक 24-02-2020 तक सहा0/उप-कुलसचिव (परीक्षा) गुरु घासीदास विश्वविद्यालय के कार्यालय में स्वीकार किये जायेंगे। शोध छात्रों को रु.500.00 वेशभूषा शुल्क (वापसी योग्य) तथा राशि रु. 200.00 उपाधि शुल्क के रूप में जमा करना अनिवार्य है। स्वर्ण पदक प्राप्तकर्ता छात्र-छात्राओं को केवल वेशभूषा हेतु रु. 500.00 (वापसी योग्य) जमा करना होगा। जो छात्र/छात्राएँ वेश-भूषा को धरोहर के रूप में अपने साथ ले जाना चाहते हैं, वे वेश-भूषा ले जा सकते हैं। उनकी धरोहर राशि विश्वविद्यालय में राजसात कर ली जायेगी।

Convocation application forms addressed to the Registrar, Guru Ghasidas Vishwavidyalaya are to be submitted along with requisite fees to Assistant/Deputy Registrar (Exam), Guru Ghasidas Vishwavidyalaya during working hours upto 24-02-2020, Ph.D. students are required to deposit Rs. 500/- (refundable) towards convocation robes fee and Rs. 200/- towards Ph.D. Degree fee. The Gold Medalist students are required to deposit Rs. 500/- (Refundable) towards convocation robes fee only. Students interested to take convocation robes as asset can retain the robes with them. Fee submitted will be seized by the university as fine.

(III) दीक्षांत वेशभूषा दिनोंक 18-02-2020 से दिनोंक 25-02-2020 तक सहा0/उप-कुलसचिव, (परीक्षा) के कार्यालय से कार्यालयीन समय में प्राप्त की जा सकती है।

The convocation robes may be collected from the office of the Assistant/Deputy Registrar (Exam) during office hours between 18-02-2020 to 25-02-2020.

(IV) जो अभ्यर्थी दीक्षांत समारोह में व्यक्तिगत रूप से उपाधि/स्वर्ण पदक प्राप्त करना चाहते हैं उन्हें दिनांक 29-02-2020 को 11.00 बजे विश्वविद्यालय परिसर में आयोजित पूर्वाभ्यास में भाग लेना होगा।

Those candidates, who want to receive their degree/ Gold medal in person in the convocation, should attend the rehearsal at University Campus on 29-02-2020 at 11.00 A.M.

(V) दीक्षांत समारोह के बाद दीक्षांत वेशभूषा जो वापिस जमा करवाना चाहते हैं सहा0/उप-कुलसचिव (परीक्षा) के कार्यालय में उसी दिन कार्यालयीन समय तक जमा करनी होगी। इस तिथि के बाद रु. 100.00 प्रतिदिन की दर से अर्थदण्ड लगेगा।

After the convocation, the convocation robes are to be returned to the office of Assistant/Deputy Registrar (Exam) the same day within office time. Thereafter, a fine of Rs. 100/- per day will be imposed.

(VI) दीक्षांत समारोह से संबंधित किसी भी जानकारी के लिये निम्न से सम्पर्क किया जा सकता है:

For any enquiry regarding convocation, the following may be contacted:-

श्री टी0पी0 सिंह, सहा0 कुलसचिव (अकादमिक) - 07752-260342

Shri T.P. Singh, Asst. Registrar (Acad.) - 07752-260342

डॉ0 सम्पूर्णानंद झा, उप-कुलसचिव (परीक्षा) - 07752-260000, 260490, 260003

Dr. Sampurnanand Jha, Deputy. Registrar (Exam) 07752-260000, 260490, 260003

आदेशानुसार,
By Order

कुलसचिव (कार्यवाहक)
Registrar (Acting)

पृ0 क0 467 /अका./दीक्षांत/2020
End.No. ---467---/Acad./Conv./2020

बिलासपुर, दिनांक: 14/02/2020
Bilaspur, Date:

प्रतिलिपि:-

01. कुलपति के निज सचिव, की ओर माननीय कुलपति महोदय के सूचनार्थ।
P.S. to Vice Chancellor for information to the Hon'ble Vice-Chancellor.
02. कुलसचिव के निज सहायक, की ओर कुलसचिव महोदय के सूचनार्थ।
P.A. to Registrar for information to the Registrar.
03. परीक्षा नियंत्रक, गुरु घासीदास विश्वविद्यालय को सूचनार्थ।
Controller of Examinations, Guru Ghasidas Vishwavidyalaya for information.
04. सभी अध्ययन शालाओं के अधिष्ठाता की ओर सूचनार्थ।
All Dean, Schools of Studies for information.
05. विश्वविद्यालय के सभी विभागाध्यक्ष/अधिकारियों/कर्मचारियों की ओर सूचनार्थ।
All H.O.D./Officers/Employees of GGV, for information.
06. समन्वयक, आई0टी0 प्रकोष्ठ को सूचनार्थ एवं वेबपटल पर जारी करने हेतु।
Coordinator, I.T. Cell for information and uploading information in website.
07. मीडिया प्रभारी की ओर समाचार पत्रों में प्रकाशन की व्यवस्था हेतु प्रेषित।
In-charge Media Cell, to arrange the publication of the information in the News Papers.

सहायक कुलसचिव (अकादमी)
Asstt. Registrar (Acad.)



कर्मांक: 384 / परीक्षा / दीक्षांत / 2020

बिलासपुर, दिनांक: 14/02/2020

प्रति,

सर्व संबंधित छात्र/छात्रायें
(शोधार्थीगण/पदक प्राप्तकर्ता)

विषय :- केन्द्रीय विश्वविद्यालय के अष्टम दीक्षांत समारोह सोमवार दिनांक 02.03.2020 के संबंध में पूर्वाभ्यास दिनांक 29.02.2020 एवं समारोह की पूर्व तैयारियों की जानकारी ।

विश्वविद्यालय के अष्टम दीक्षांत समारोह दिनांक 02.03.2020 दिन सोमवार को पूर्वान्ह 10.00 बजे से विश्वविद्यालय प्रशासनिक भवन परिसर में आयोजित है। इसी अनुक्रम में समस्त संबंधित उपाधि/पदक प्राप्तकर्ता महानुभाव कृपया अवगत हों कि दीक्षांत समारोह का पूर्वाभ्यास दिनांक 29.02.2020 को पूर्वान्ह 11.00 बजे से किया जाना है। अतः उक्त निर्धारित तिथि एवं समय में निर्धारित स्थल में उपस्थित होने का कष्ट करें। संक्षिप्त जानकारी निम्नानुसार है:-

1. शोधार्थी/पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्राएं दिनांक 02.03.2020 को प्रातः 07.30 बजे अनिवार्यतः विश्वविद्यालय परिसर के समारोह स्थल में अपनी उपस्थिति देंगे तथा उपस्थिति पंजी में हस्ताक्षर कर दीक्षांत समारोह में सम्मिलित होने की पुष्टि करेंगे।
2. दिनांक 29.02.2020 को पूर्वाभ्यास के पश्चात् अपरान्ह 02.00 बजे से शोधार्थी एवं पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्राओं को प्रशासनिक भवन में स्थित परीक्षा विभाग की पंजी में दीक्षांत समारोह में सम्मिलित होने की पुष्टि एवं सामग्री सही स्थिति में प्राप्ति की पुष्टि करते हुए हस्ताक्षर करेंगे।
3. परीक्षा विभाग के संबंधित कर्मचारी समारोह में सम्मिलित होने वाले शोध उपाधि प्राप्तकर्ताओं एवं पदक प्राप्तकर्ताओं की पृथक-पृथक उपस्थिति पंजी तैयार कर रखेंगे। उपस्थिति पंजी में छात्र/छात्राओं के नाम अध्ययनशालावार उसी तरह से तथा उसी क्रम से अंकित करेंगे जिस क्रम में उनका नाम दीक्षांत समारोह की पुस्तिका में अंकित है। छात्र/छात्राओं की समारोह स्थल पर आसन व्यवस्था भी दीक्षांत समारोह की पुस्तिका में अंकित क्रमानुसार होगी। पदक एवं उपाधियों भी इसी क्रम से रखी जायेगी तथा समारोह में वितरण भी इसी क्रम में होगा।
4. शोधार्थियों एवं स्वर्ण पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्राओं की आसन व्यवस्था अध्ययनशालावार रखी जायेगी।
5. दीक्षांत वेशभूषा प्राप्त करते हेतु प्रत्येक शोधार्थी एवं स्वर्ण पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्राओं को रुपये 500/- (पांच सौ रुपये मात्र) बतौर अमानत राशि तथा शोध छात्रों को इसके अतिरिक्त रुपये 200.00 उपाधि शुल्क के रूप में विश्वविद्यालय के वित्त विभाग में जमा करना होगा, शुल्क केवल ए.टी.एम. (A.T.M.) कार्ड के माध्यम से स्वाईप कराकर अथवा इंटरनेट बैंकिंग के माध्यम से जमा करना होगा, अमानत राशि समारोह के उपरान्त संबंधित शोधार्थी एवं स्वर्ण पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्राओं द्वारा दीक्षांत समारोह वेशभूषा वापस जमा करने पर लौटाई जायेगी, जो छात्र/छात्राएँ वेश-भूषा को धरोवर के रूप में अपने साथ ले जाना चाहते हैं, वे वेश-भूषा ले जा सकते हैं। उनकी धरोवर राशि विश्वविद्यालय में राजसात कर ली जायेगी। समारोह के समापन के उपरान्त दीक्षांत वेशभूषा उसी स्थान के काउन्टर पर जमा होगी जिस स्थल पर काउन्टर से उन्हें वितरित किया गया था।

दीक्षांत वेशभूषा का वितरण दिनांक 18.02.2020 से दिनांक 25.02.2020 तक कार्यालयीन समय में परीक्षा विभाग के उपाधि कक्ष के काउन्टर से किया जायेगा। इन्हीं तिथियों में शोध उपाधि एवं पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्रायें अपने स्वयं के तथा अपने अभिभावकों के पहचान पत्र परीक्षा विभाग से प्राप्त

करेंगे। सुरक्षा कारणों से अभिभावकों के पहचान पत्र हेतु संबंधित छात्र/छात्रायें परीक्षा विभाग में अपने अभिभावकों के 02-02 नग पासपोर्ट साईज का छायाचित्र जमा करेंगे।

6. समारोह दिवस दिनांक 02.03.2020 दिन- सोमवार को प्रातः 07.30 बजे समस्त आमंत्रित शोधार्थी एवं स्वर्ण पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्रायें दीक्षांत वेशभूषा धारण कर अपनी उपस्थिति परीक्षा विभाग के काउन्टर पर देंगे तथा प्रातः 09.00 बजे तक समारोह स्थल में अनिवार्यतः अपना स्थान ग्रहण करेंगे। कृपया समय का विशेष ध्यान रखा जावे, क्योंकि समारोह के प्रारंभ होने से 01 घंटे पूर्व समस्त आमंत्रित शोधार्थियों एवं स्वर्ण पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्राओं को उनकी आसन व्यवस्था एवं दीक्षांत समारोह के संबंध में पुनः विस्तार से निर्देशित किया जायेगा।
7. शोधार्थी एवं स्वर्ण पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्राओं को विश्वविद्यालय द्वारा जारी किये गये पत्रों को अपनी पहचान की पुष्टि हेतु साथ में लाना अनिवार्य होगा। शोधार्थी/पदक प्राप्तकर्ता छात्र/छात्रायें अपने साथ अभिभावकों (अधिकतम दो) के साथ समारोह में उपस्थित हो सकते हैं, उनके छायाचित्र चस्पा किये गये परिचय पत्र साथ में लाना अनिवार्य है। यदि किसी कारणवश अभिभावकगण को पहचान पत्र प्राप्त नहीं होता है तो वे समारोह तिथि को समारोह प्रारंभ होने के दो घंटे पूर्व तक विश्वविद्यालय के परीक्षा विभाग में उपस्थित होकर उप कुलसचिव, परीक्षा के हस्ताक्षरों से जारी पहचान पत्र प्राप्त कर सकेंगे।
8. आमंत्रित छात्र/छात्रायें एवं उनके अभिभावकगण अपने साथ किसी प्रकार की सामग्री/सूटकेस/बैग इत्यादि लेकर न आयें, अपवाद स्वरूप बाहर से आने वाले छात्र/छात्रा/अभिभावकगण यदि किसी प्रकार के सामग्री/बैग/सूटकेस इत्यादि लेकर आते हैं तो सामान को प्रशासनिक भवन में सुरक्षित रखने की व्यवस्था रखी गई है। जिन शोध उपाधि/स्वर्ण पदक प्राप्तकर्ता अभ्यर्थियों ने पूर्व में शुल्क एवं आवेदन जमा कर दिए हैं उन्हें पुनः शुल्क एवं आवेदन प्रस्तुत करने की आवश्यकता नहीं है।
9. दीक्षांत समारोह से संबंधित किसी भी जानकारी के लिए निम्न से सम्पर्क किया जा सकता है:-

डॉ. सम्पूर्णानन्द झा, उप कुलसचिव (परीक्षा) - 07752-260000, 260003, 260490

श्री टी.पी.सिंह, सहायक कुलसचिव (अकादमिक)- 07752-260342, मो. 9424169003

कृपया निर्धारित दिनांक 29.02.2020 को प्रातः 11.00 बजे से आयोजित पूर्वाभ्यास में प्रातः 09.00 बजे से एवं दीक्षांत समारोह दिनांक 02.03.2020 को प्रातः 07.30 बजे से आप सभी सादर आमंत्रित हैं।

आदेशानुसार

परीक्षा नियंत्रक (कार्यवाहक)

क्रमांक: 385/परीक्षा/दीक्षांत/2020
प्रतिलिपि :-

बिलासपुर, दिनांक : 14/02/2020

01. विश्वविद्यालय के समस्त विभागाध्यक्ष (प्रशासनिक एवं शैक्षणिक)/समस्त अधिकारीगण/दीक्षांत समारोह हेतु गठित समितियों के समन्वयक एवं सदस्यगण को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
02. वित्ताधिकारी, गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर को सूचनार्थ एवं शुल्क जमा कराने संबंधी आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
03. सहायक कुलसचिव, प्रशासन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
04. मीडिया प्रभारी की ओर सूचनार्थ एवं समाचार पत्रों में प्रकाशन की व्यवस्था हेतु प्रेषित।
05. समन्वयक, आई.टी.सेल को इस अनुरोध के साथ अग्रेषित की कृपया परिपत्र एवं संलग्न सूची को विश्वविद्यालय के वेबसाईट में उपलब्ध कराने की व्यवस्था हेतु संबंधितों को निर्देशित करना चाहें।
06. कार्यालय प्रति।

परीक्षा नियंत्रक (कार्यवाहक)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]